

Российская Федерация
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ
Администрации города

П Р И К А З
г.Моршанск

28.02.2022

№ 93

Об итогах проведения
смотре-конкурса строя и песни
«Статен, строен, уважения достоин»
среди общеобразовательных организаций

На основании приказа комитета по образованию и молодежной политике администрации города от 25.01.2022 года № 39 «О проведении смотре-конкурса строя и песни «Статен, строен, уважения достоин» среди общеобразовательных организаций» 22.02.2022 года был проведен смотр-конкурс. На основании итоговых протоколов смотра-конкурса «Статен, строен, уважения достоин» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Объявить победителями и призерами смотра-конкурса строя и песни «Статен, строен, уважения достоин» среди общеобразовательных учреждений:
1 место – МБОУ «Гимназия» (педагог-организатор Волков А.А.);
2 место – МБОУ СОШ №3 (педагог-организатор Локтев В.А.)
3 место – МБОУ СОШ №1 (старший вожатый Рулева И.Р.);
2. Победителей и призёров смотра-конкурса строя и песни «Статен, строен, уважения достоин» среди общеобразовательных учреждений наградить дипломами комитета по образованию и молодёжной политике администрации города.
3. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора МКУ «РЦСО» Лелькова С.И.

Председатель комитета
по образованию
и молодежной политике



В.А.Комарова

Российская Федерация
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ
Администрации города

П Р И К А З
г. Моршанск

28.03.2022

№ 147

О проведении городского конкурса лидеров
и руководителей детских и молодёжных общественных
объединений «Лидер XXI века»

В соответствии с планом работы Комитета по образованию и молодёжной политике на 2022 год, в целях формирования в детской и молодёжной среде, образа успешной личности с активной гражданской позицией, выявления талантливых лидеров и руководителей детских и молодёжных общественных объединений, а также в рамках навигатора мероприятий «Виват пионерия!», посвящённых 100-летию со дня образования Всесоюзной пионерской организации имени В.И.Ленина

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести городской конкурс лидеров и руководителей детских и молодёжных объединений «Лидер XXI века» (Далее – Конкурс) **08 апреля 2022 года в 14.30** на базе МБОУ ДО ЦДОД.
2. Утвердить Положение о Конкурсе (Приложение 1).
3. Утвердить состав оргкомитета Конкурса (Приложение 2).
4. Руководителям общеобразовательных организаций (Губанова, Парамонова, Рахматулина, Озерова), МБОУ ДО ЦДОД (Селифанова) обеспечить участие участников – обучающихся в данном Конкурсе;
5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора МКУ «Ресурсный центр системы образования г. Моршанска» по работе с молодёжью Е.Е. Федорову.

Председатель комитета по образованию
и молодёжной политике



В.А. Комарова

Фёдорова Е.Е.
4-87-54

**Положение
о муниципальном этапе Всероссийского конкурса
лидеров и руководителей детских и молодёжных общественных
объединений «Лидер XXI века»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения муниципального этапа Всероссийского конкурса лидеров и руководителей детских и молодёжных общественных объединений «Лидер XXI века» (далее – Конкурс).

1.2. Конкурс направлен на выявление активных молодых граждан города, формирование и популяризацию позитивного образа молодого гражданина Российской Федерации.

1.3. Конкурс проводится комитетом по образованию и молодёжной политике, организационно-методическое сопровождение Конкурса осуществляет МКУ «Ресурсный центр системы образования г. Моршанска».

2. Цель и задачи Конкурса

2.1. Цель Конкурса:
формирование в детской и молодёжной среде образа успешной личности с активной гражданской позицией, выявление талантливых лидеров и руководителей детских и молодёжных общественных объединений.

2.2. Задачи Конкурса:
активизация деятельности детских и молодёжных общественных объединений города;
поддержка социальных инициатив детей и молодёжи;
воспитание у детей и молодёжи активной гражданской позиции;
информирование детей и молодёжи о потенциальных возможностях самореализации в сфере общественной деятельности;
привлечение лидеров и руководителей детских и молодёжных общественных объединений к участию в реализации государственной молодёжной политики.

3. Руководство Конкурсом

3.1. Руководство Конкурсом осуществляет оргкомитет, утверждённый приказом Комитета по образованию и молодёжной политике, в состав которого входят представители комитета по образованию и молодёжной политике, МКУ «Ресурсный центр системы образования г. Моршанска».

- 3.2. Оргкомитет:
организует и проводит Конкурс;
принимает заявки и конкурсные материалы для участия в Конкурсе;
формирует и утверждает состав жюри для оценивания материалов Конкурса;
информирует об итогах этапов Конкурса;
утверждает списки участников Конкурса.
- 3.3. Жюри:
оценивает конкурсные материалы участников Конкурса;
оформляет протоколы;
составляет рейтинг участников;
определяет победителей и призёров на муниципальном этапе в каждой номинации Конкурса;
имеет право не присуждать призовых мест в номинациях, присуждать не все призовые места.
Решение жюри является окончательным, изменению, обжалованию и пересмотру не подлежит.

4. Условия участия в Конкурсе

4.1. В Конкурсе могут принять участие лидеры всех видов, типов и направлений деятельности детских общественных объединений области (социально-педагогическое, экологическое, патриотическое, туристско-краеведческое, интеллектуальное и др.), чья деятельность не противоречит законодательству Российской Федерации

3.2. Конкурс проводится по трём возрастным категориям:

- 3.2.1. «Лидер детского/молодёжного общественного объединения от 14 до 15 лет».
- 3.2.2. «Лидер детского/молодёжного общественного объединения от 16 до 17 лет».
- 3.2.3. «Руководитель детского/молодёжного общественного объединения от 18 до 29 лет».

3.3. Лидер – активный член молодёжного или детского общественного объединения, который не менее 1 (одного) года участвует в деятельности общественного объединения в качестве инициатора, координатора проекта и/или какого-либо мероприятия, а также организатора самоуправления в образовательной организации.

3.4. К участию в Конкурсе не допускаются победители и призёры Конкурса 2020 года.

5. Сроки и порядок проведения Конкурса

Конкурс состоится **08 апреля 2022 года, в 14.30., на базе МБОУДО «Центр дополнительного образования для детей».**

Для участия в Конкурсе образовательные организации до **05 апреля 2022 года** направляют в оргкомитет на электронную почту

alya.anisimova@mail.ru (тема письма: «Лидер XXI века») следующие материалы:

- заявку установленной формы (Приложение 1 к Положению);
- скан-копию **согласия** на обработку персональных данных (приложение 2 к Положению);
- скан-копию документа, подтверждающего стаж деятельности (или работы) в общественной организации (приказ или справка, подписанные руководителем организации или иным уполномоченным лицом);
- электронный вид цветной портретной фотографии участника (10x15см, формат JPG);
- характеристика лидера, подписанная руководителем первичного отделения РДШ или руководителем образовательной организации (по желанию);
- скриншот страницы личного кабинета участника на сайте РДШ (по желанию);
- скан-копию сертификата о прохождении обучения участника на сайте «Корпоративный университет РДШ» (по желанию);
- конкурсные материалы этапа в каждой номинации в соответствии с пунктом 6.1. Положения.

Участники в возрасте от 14 до 17 лет должны быть зарегистрированы в автоматизированной информационной системе «Молодёжь России» по адресу <https://mygostmol.ru/>, а также подать заявку на Конкурс через личный кабинет пользователя «АИС Молодёжь России» на мероприятие «Региональный этап Всероссийского конкурса лидеров и руководителей детских и молодёжных общественных объединений «Лидер XXI века».

6. Содержание Конкурса

6.1. Содержание заочного этапа.

Содержание конкурсных испытаний, их количество для номинаций Конкурса включают:

6.1.1. Презентация «Я и моя команда»

Участнику Конкурса необходимо рассказать о себе, о своем личном вкладе в деятельность объединения, о своей команде, о своем наставнике, расположив информацию не более чем на 7 слайдах, с использованием фото материалов, инфографики и др. и предоставить ссылку из социальной сети «ВКонтакте» на опубликованную презентацию (обращаем внимание, что личная страница участника или общественного объединения «ВКонтакте» должна быть открыта для доступа).

6.1.2. Эссе «Формула успеха лидера».

Участнику конкурса необходимо предоставить размышления, основанные на личном опыте лидерства, оформленные текстовым документом в формате Word, размер шрифта 14, не более 1 страницы, формата А-4, межстрочный интервал 1,5 (перевод в формат PDF по желанию участника).

6.1.3. «Социальный проект» (приложение 3 к Положению).

6.2. Содержание очного финала Конкурса.

Содержание конкурсных испытаний, их количество для номинаций Конкурса включают:

6.2.1. «Творческая самопрезентация».

Конкурсант должен продемонстрировать свою лидерскую уникальность, работоспособность и незаменимость для детского объединения или команды.

Конкурсант самостоятельно определяет содержание самопрезентации (что представлять) и форму самопрезентации (как представлять); целесообразно представление информации о том, кем является конкурсант, освещение достижений и перспектив, демонстрация разнообразия своих увлечений; в презентации могут быть задействованы фото и видеоматериалы, творческие элементы, инвентарь;

допускается выступление участника с группой поддержки не более 5 человек.

Регламент выступления не более 4 минут.

6.2.2. «Защита социального проекта»

Конкурсант презентует реализованный социальный проект, отражающий решение проблем местного сообщества. Конкурсант должен изложить содержание проекта, обосновав свою роль в нём.

Регламент выступления не более 5 минут.

Защита проекта осуществляется одним из двух способов:

1. Стандартная защита с использованием мультимедийной презентации Power Point.
2. Конкурсант и группа поддержки самостоятельно оборудуют выставочное место, можно использовать флипчарты, роллапы, баннеры и др. Ориентировочная площадь выставочного места 2х2 метра, высота выставочного модуля не более 2 метров. Использование усилительной аппаратуры не допускается.

6.3. Критерии оценки конкурсных материалов муниципального этапа и Финала Конкурса указаны в приложении 4 к настоящему Положению.

7. Подведение итогов

7.1. Подведение итогов Конкурса осуществляет жюри и предполагает оценку:

содержательных подходов, технологий, инновационных методов и приёмов деятельности детского общественного объединения, в которых конкурсант принимает непосредственное участие;

достижений участников в деятельности детского общественного объединения;

организаторских, коммуникативных, творческих, управленческих способностей конкурсантов;

информационной, проектной культуры.

7.4. Определения победителей муниципального этапа по всем номинациям осуществляется определением суммарного бала по всем критериям в конкурсных испытаниях.

7.4.1. Решение жюри оформляется протоколом.

7.5. Жюри финала Конкурса определяет победителей (1-е место) и призёров (2-е и 3-е места) в каждой номинации.

7.5.1. Победителем Конкурса признается участник, набравший наибольшее количество баллов в номинации.

7.5.2. В случае если голосование членов жюри по вопросам присуждения призовых мест насчитывает равное количество голосов «за» и «против», решающим в определении победителя и призёров является голос председателя жюри.

7.5.2. Жюри и Оргкомитет не имеют права разглашать результаты Конкурса до официальной церемонии награждения.

7.6. Победители награждаются дипломами Комитета по образованию и молодёжной политике.

7.7. Материалы победителей Конкурса могут быть направлены на региональный заочный этап Всероссийского конкурса лидеров и руководителей детских и молодёжных общественных объединений «Лидер XXI века».

Заявка на участие
в муниципальном этапе Всероссийского конкурса лидеров и руководителей
детских и молодёжных общественных объединений «Лидер XXI века»

Возрастная номинация	Ф.И.О. конкурсанта (полностью)	Статус конкурсанта в общественном объединении
«Лидер детского/молодёжного общественного объединения от 14 до 15 лет»		
«Лидер детского/молодёжного общественного объединения от 16 до 18 лет»		

Анкета участника

Сведения об участнике

Фамилия, имя, отчество (полностью)	
Число, месяц, год рождения	
Паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан)	
Контактный телефон (указать код района)	
E-mail	
Место учёбы	
Класс	
Сведения о награждении премией для поддержки талантливой молодёжи	

Сведения об объединении, которое представляет участник

Полное название объединения (согласно Уставу или иному документу)	
Направления деятельности объединения	
Фактический адрес местонахождения объединения	
Телефон (указать код региона), факс, e-mail, сайт	
Руководитель детского или молодёжного объединения (Ф.И.О. полностью), осуществляющий психолого-педагогическое сопровождение участника конкурса	
Контактный номер телефона руководителя	

Материалы, предоставляемые на конкурс

Протокол муниципального этапа Конкурса (с указанием образовательных организаций и количества участников, принявших участие в муниципальном этапе)	Скан-копия
Согласия на обработку персональных данных (приложение 2 к Положению)	Скан-копии
Цветная портретная фотография участника	10x15см, формат JPG
Самопрезентация «Я и моя команда»	Документ на 1 странице в формате PDF
Видеоролик - рассуждение «Почему я считаю себя лидером?»	Ссылка о размещении ролика на ресурсе www.youtube.com
Описание реализованного социального проекта (приложение 3 к Положению)	Скан-копия
Характеристика лидера, подписанная руководителем первичного отделения РДШ образовательной организации.	Документ на 1 странице в формате PDF. По желанию.

Скриншот страницы личного кабинета участника на сайте РДШ.	По желанию.
Сертификат о прохождении обучения участника в «Корпоративном университете РДШ».	Скриншот страницы с подтверждением, что обучение состоялось или скан-копия сертификата об обучении. По желанию.
ФИО ответственного за оформление заявки	
Телефон ответственного за оформление заявки	

Директор ОО

ФИО Директора

Печать

Дата оформления

**СОГЛАСИЕ РОДИТЕЛЯ (ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ)
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО**

Я, _____
(ФИО родителя или законного представителя)

зарегистрированный (-ая) по адресу: _____
(адрес места регистрации)

наименование документа, удостоверяющего личность, _____ серия _____ № _____
выдан _____

(когда и кем выдан)
являясь родителем (законным представителем) несовершеннолетнего

_____ (ФИО несовершеннолетнего)

зарегистрированного по адресу: _____
(адрес места регистрации несовершеннолетнего)

на основании _____

(указать вид документа, подтверждающего полномочие действовать в интересах несовершеннолетнего: паспорт; в случае опекуна указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство, а в случае удостоверения личности, документом, заменяющим паспорт, вписать реквизиты свидетельства о рождении несовершеннолетнего)

даю свое согласие комитету по образованию и молодежной политике администрации г. Моршанска, (далее – Оператор), на обработку персональных данных несовершеннолетнего, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; дата рождения; место учебы; домашний адрес, телефон, биометрические данные (фото и видео изображения).¹ Я даю согласие на использование персональных данных несовершеннолетнего исключительно в целях оформления сводной заявки от

_____ (указать муниципалитет)

и всех необходимых документов, требующихся в процессе организации и проведения муниципального этапа Всероссийского конкурса лидеров и руководителей детских и молодежных общественных объединений «Лидер XXI века» (далее – Конкурс), а также последующих мероприятий, сопряженных с Конкурсом.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении персональных данных несовершеннолетнего, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, передачу, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение и размещение персональных данных в общедоступных источниках (справочники, энциклопедии, буклеты, публикация в СМИ, в том числе в сети Интернет на сайте Операторов, на информационных стендах).

Я проинформирован, что Операторы гарантируют обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством РФ как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует с даты подписания до достижения целей обработки персональных данных, а также на срок, обусловленный архивным законодательством.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, действую по собственной воле и в интересах несовершеннолетнего.

« _____ » _____ 2022 г. _____ / _____ /
Расшифровка подписи Подпись

¹ В соответствии со ст. 5 ФЗ «Об обработке персональных данных» от 27.07.2006 №152-ФЗ, указываются только те персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ СОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО

Я, _____,
(ФИО)
зарегистрированный(-ая) по адресу: _____

(адрес места регистрации)
наименование документа удостоверяющего личность _____ серия _____ № _____
выдан _____
(когда и кем выдан)

даю свое согласие комитету по образованию и молодежной политике администрации г. Моршанска (далее – Оператор), на обработку моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; дата рождения; индекс, полный адрес места жительства (регистрации); номер телефона (домашний, мобильный); тип и данные (серия, номер, когда и кем выдан) документа, удостоверяющего личность; место учебы; класс; номинация, биометрические данные (фото и видео изображения).²

Я даю согласие на использование моих персональных данных исключительно в целях оформления _____ сводной _____ заявки _____ от _____

указать муниципальность

и всех необходимых документов, требующихся в процессе организации и проведения муниципального этапа Всероссийского конкурса лидеров и руководителей детских и молодежных общественных объединений «Лидер XXI века» (далее – Конкурс), а также последующих мероприятий, сопряженных с Конкурсом.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, передачу, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение и размещение персональных данных в общедоступных источниках (справочники, энциклопедии, буклеты, публикация в СМИ, в том числе в сети Интернет на сайте Операторов, на информационных стендах).

Я проинформирован, что Операторы гарантируют обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством РФ как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует с даты подписания до достижения целей обработки персональных данных, а также на срок, обусловленный архивным законодательством.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, действую по собственной воле.

« _____ » _____ 2022 г.

Расшифровка подписи

Подпись

² В соответствии со ст. 5 ФЗ «Об обработке персональных данных» от 27.07.2006 №152-ФЗ, указываются только те персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

Сведения о проекте участника муниципального этапа
 Всероссийского конкурса лидеров и руководителей детских и молодёжных
 общественных объединений «Лидер XXI века»

1. Руководитель проекта	<i>Ф.И.О. руководителя проекта</i>	
	<i>Место работы, должность</i>	
	<i>Городской (с кодом) и мобильный телефоны</i>	
	<i>Адрес электронной почты (обязательно)</i>	
	<i>Адрес персонального сайта (сайта проекта)</i>	
	<i>Адреса социальных сетей</i>	
2. Название проекта		
3. Аннотация проекта	<i>Изложите в чем основная идея вашего проекта, представьте краткую аннотацию проекта (не более 2000 знаков) Оставьте нужный вариант</i>	
4. Проблема	<i>Опишите проблему(ы), решению/снижению остроты которой(ых) посвящён проект. (не более 2000 знаков)</i>	
5. География проекта	<i>Перечислите все населенные пункты (районы), на которых реализуется проект</i>	
6. Сроки реализации проекта	<i>Напишите дату начала и окончания проекта.</i>	
7. Цель проекта	<i>Сформулируйте одну цель проекта. Цель должна быть конкретная, измеримая, достижимая, близкая автору и ограничена во времени.</i>	
8. Основные задачи проекта	<i>Сформулируйте не более трёх задач, решение которых позволит достичь цели проекта.</i>	
9. Целевая аудитория проекта	<i>Перечислите социальные группы, возраст участников (благополучателей) проекта</i>	
10. Календарный план реализации проекта		
наименование и описание мероприятия	сроки начала и окончания	ожидаемые итоги
1.		
2.		
3.		

4.		
...		

Представьте комментарии

11. Команда проекта	<i>Перечислите должности в проекте, их функции, привлекаете ли вы к работе добровольцев, сколько их?</i>
12. Партнёры проекта	<i>Перечислите существующих партнёров и тех, кого вы планируете привлечь к реализации проекта, в том числе государственные структуры.</i>
13. Результаты проекта	<i>Опишите, какие изменения произойдут по итогам реализации проекта. Перечислите качественные и количественные результаты, показатели.</i>
14. Методы оценки результатов	<i>При достижении каких показателей считаете, что проект реализован успешно. Как вы это оцените?</i>
15. Мультипликативность и эволюционность проекта	<i>Как Ваш проект может быть использован другими детскими/молодёжными общественными объединениями. Какое продолжение работы после завершения проекта.</i>

16. Бюджет проекта. Оформляется в виде таблицы:

№ п/п	наименование статьи расхода	единица - (чел., мес., шт. и т.п.)	кол-во	цена (руб.)	стоимость
1					
<i>комментарий и обоснование:</i>					
2					
<i>комментарий и обоснование:</i>					
3					
<i>комментарий и обоснование:</i>					
...					
ИТОГО					

Критерии оценки конкурсных испытаний

Конкурсное испытание	Содержание	Критерии оценивания
Заочный этап		
Самопрезентация «Я и моя команда».	Участник, используя инфографику, рассказывает о себе, о своём объединении, о своей команде и своей роли в команде на одном слайде (допускается использование фотографий и логотипов).	Информативность самопрезентации - 0-3 балла. Отражение активной позиции лидера - 0-3 балла. Отражение роли лидера в команде - 0-3 балла. Креативный подход к оформлению и читаемость изображения презентации - 0-1 балл. Максимальное количество баллов - 10.
Видеоролик - рассуждение «Почему я считаю себя лидером?».	Видеорассуждение конкурсанта, снятое одним кадром без склейки и монтажа, раскрывающее суть деятельности участника в детском/молодёжном общественном объединении, его сильные стороны, достижения и успехи, размещенное на ресурсе www.youtube.com . Горизонтальное ориентированное видео в формате MPEG. Регламент до 3-х минут.	Полнота раскрытия содержания видеоролика - 0-3 балла. Индивидуальность лидера, основанная на личном опыте и опыте работы в команде - 0-3 балла. Оригинальность идеи - 0-2 балла. Культура речи, отсутствие речевых ошибок - 0-1 балл; Соблюдение требований к видеоролику - 0-1 балл. Максимальное количество баллов - 10.
Презентация социального проекта.	Электронная форма, с описанием позиций, указанных в приложении 4 к Положению.	Целостность проекта, выдержанность структуры, постановка целей и задач, адресность, поэтапное планирование и т.д.) - 0-2 балла. Социальная значимость проекта, его актуальность - 0-2 балла. Реалистичность проекта - 0-2 балла. Инновационность проекта (наличие технологических или социальных инноваций) - 0-2 балла. Мультипликативность и эволюционность проекта -

		0-2 балла. Максимальное количество баллов – 10.
Дополнительные баллы к заочному этапу		
Характеристика лидера, подписанная руководителем первичного отделения РДШ образовательной организации.	В характеристике указывается принадлежность участника к первичному отделению РДШ, дата вступления в РДШ, отражаются личностные качества лидера, его активная жизненная позиция и т.д.	Количество баллов 0-1.
Личный кабинет участника в единой информационной системе РДШ.	Скриншот страницы личного кабинета на сайте РДШ.	Количество баллов 0-1.
Сертификат о прохождении обучения участника в «Корпоративном университете РДШ».	Скриншот страницы с подтверждением, что обучение состоялось или скан-копия сертификата об обучении.	Количество баллов 0-1.
Максимальное количество баллов за испытания заочного этапа – 33.		
Финал		
Творческая самопрезентация .	Конкурсант должен продемонстрировать свою уникальность, работоспособность и незаменимость для коллектива. Осветить достижения и перспективы, продемонстрировать разнообразия своих увлечений; в презентации могут быть задействованы фото и видеоматериалы, творческие элементы, инвентарь; допускается выступление участника с группой поддержки не более 5-х человек. Регламент выступления не более 4 минут.	Аргументированность в изложении своих гражданских, профессиональных и личностных позиций - 1-3 балла. Коммуникативные качества (использование вербальных и невербальных приёмов общения, приёмов активизации аудитории) - 1-3 балла. Оригинальность формы подачи самопрезентации (использование современных технологий, эффектов, приёмов) - 1-3 балла. Информативность выступления (достаточно информации о личных, профессиональных и общественных достижениях) -1-3 балла. Культура самопрезентации (этичность материала, культура речи, культура поведения на сцене) - 1-3 балла.

		Максимальное количество баллов – 15.
Защита социального проекта в формате стендовой презентации.	Публичное выступление участника перед жюри Конкурса о результатах реализованного социального проекта в детском/молодёжном общественном объединении, регламент выступления – не более 5-минут, собеседование по проекту с членами жюри – не более 3-х минут.	Социальная значимость проекта, актуальность – 0-3 балла. Авторский вклад участника в проект – 0-3 балла. Чёткость, логичность и структурированность презентации – 0-3 балла. Отражение заявленной темы проекта – 0-3 балла. Оригинальность формы подачи – 0-2 балла. Мультипликативность проекта – 0-2 балла. Эволюционность проекта (наличие имеющегося продолжения проекта) – 0-2 балла. Культура подачи презентации – 0-2 балла. Максимальное количество баллов – 20.
Максимальное количество за испытания очного этапа – 35 баллов		

Приложение 2
УТВЕРЖДЕН
приказом Комитета по образованию
и молодёжной политике
от _____ 2022 г. № _____

Состав оргкомитета
муниципального этапа Всероссийского конкурса лидеров и руководителей
детских и молодёжных общественных объединений «Лидер XXI века»

Федорова Елена Ефимовна – заместитель директора МКУ «Ресурсный
центр системы образования г. Моршанска»;

Данчева Надежда Николаевна – заместитель директора МБОУДО
«Центр дополнительного образования для детей», руководитель
волонтёрского движения школьников «Лига Добра»;

Кучнова Ирина Николаевна – председатель Горкома профсоюза
работников образования г. Моршанска.

Российская Федерация
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ
Администрации города

П Р И К А З
г. Моршанск

07.04.2022

№ 175

Об утверждении муниципального календаря мероприятий ключевых образовательных и просветительских событий

Во исполнение Протокола селекторного совещания сферы образования Тамбовской области от 22.03.2022г., а также в соответствии с письмом Управления образования и науки области от 17.03.2022 № 1.06-10/1009 «О направлении Плана образовательных и просветительских мероприятий, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Муниципальный план мероприятий Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников» на 2022 год (Приложение 1);
2. Утвердить План городских мероприятий, посвящённых 100-летию Пионерии (апрель, май 2022г.) (Приложение 2);
3. Руководителям муниципальных бюджетных образовательных учреждений (Губанова, Парамонова, Плаксин, Озерова, Селифанова, Иваньшин):

3.1. обеспечить участие представителей образовательных организаций в городских мероприятиях, посвящённых 100-летию Пионерии в апреле-мае 2022г. и в муниципальных мероприятиях Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников» до конца 2022 года;

3.2. назначить ответственных лиц за выполнение данного приказа в своих учреждениях.

4. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора МКУ «Ресурсный центр системы образования г. Моршанска» по работе с молодёжью Е.Е. Федорову.

Председатель
комитета по образованию
и молодежной политике



В.А. Комарова

Е.Е. Федорова
4-87-54

Приложение № 1

к приказу комитета по образованию и
молодежной политике администрации
г. Моршанска
от «___» _____ 2022 года № _____

Муниципальный план мероприятий Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской
организации «Российское движение школьников» на 2022 год

№ п/п	Наименование	Место проведения	Сроки проведения	Ответственная организация
1. Направление «Гражданская активность»				
1.1	Участие во Всероссийском проекте «Экотренд»	ШДО	до 31.08.2022	ГДО «Радуга»
1.2	Участие во Всероссийской акции «Экодежурный по стране»	ШДО	Апрель-май 2022; Сентябрь- октябрь 2022	ГДО «Радуга»
1.3	Участие во Всероссийской акции по сбору макулатуры «БумБатл»	Образовательные организации	Ноябрь 2022 – январь 2023	ГДО «Радуга»
1.4	Участие во Всероссийском конкурсе «На старт, экоотряд!»	ШДО	15.10.2021- 31.08.2022	ГДО «Радуга»
1.5	Участие во Всероссийском конкурсе «Лучшая команда РДШ»	МБОУ ДО ЦДОД	В течение года	ГДО «Радуга»
2. Направление «Личностное развитие»				
2.1	Участие во Всероссийской киберспортивной школьной лиги РДШ (поэтапно)	ШДО	В течение года	ГДО «Радуга»
2.2	Участие во Всероссийском конкурсе «Школьный косплей»	ШДО	В течение года	ГДО «Радуга»
2.3	Участие во Всероссийском проекте «Шеф в школе»	ШДО	по август 2022г.	ГДО «Радуга»
2.4	Участие во Всероссийском проекте «РобоДРОН»	ШДО	по 30.05.2022	ГДО «Радуга»
2.5	Участие в мероприятиях, направленных на продвижение	ШДО	В течение	ГДО «Радуга»

	проектов и программ в сфере спорта и здорового образа жизни	Образовательные организации	года	Комитет по образованию и молодёжной политике
2.5.1	Участие во Всероссийских спортивных играх школьников «Президентские спортивные игры»	ШДО	В течение года	ГДО «Радуга»
2.5.2	Участие во Всероссийской акции по роуп скиппингу «На спорте!»	ШДО	Октябрь-ноябрь 2022	ГДО «Радуга»
2.6	Участие в мероприятиях, направленных на развитие и популяризацию творческой активности детей и молодёжи	Образовательные организации	В течение года	Комитет по образованию и молодёжной политике
2.6.1	Участие во Всероссийском проекте «Спектакль для мамы»	ШДО	Октябрь-декабрь 2022	ГДО «Радуга»
2.6.2	Участие во Всероссийском проекте «Школьная классика»	ШДО	Октябрь-декабрь 2022	ГДО «Радуга»
2.6.3	Участие во Всероссийском конкурсе на лучшую пьесу и инсценировку для школьных театров «Школьное перо»	Образовательные организации	Апрель-сентябрь 2022	Комитет по образованию и молодёжной политике
2.7	Программа развития социальной активности учащихся начальных классов «Орлята России»	Образовательные организации	В течение года	ШДО
2.7.1	Реализация треков программы развития социальной активности учащихся начальных классов «Орлята России»	Образовательные организации	В течение года	ШДО
3. Информационно-медийное направление				
3.1	Участие во Всероссийском проекте «Медиацентры РДШ»	ШДО	В течение года	ГДО «Радуга»
3.2	Участие во Всероссийском комплексе мероприятий «МедиаШколаРДШ»	ШДО	В течение года	ГДО «Радуга»
4. Военно-патриотическое направление				
4.1	Комплексе мероприятий, направленный на популяризацию деятельности военно-патриотического направления Российского движения школьников	Образовательные организации	В течение года	Комитет по образованию и молодёжной политике
4.2	Участие во Всероссийской детско-юношеской военно-спортивной игре «Зарница»	Образовательные организации	В течение года	Комитет по образованию и молодёжной политике
4.3	Участие во Всероссийском проекте «Штаб актива ВПН»	ШДО	по 31 мая 2022	ГДО «Радуга»

4.4	Участие в комплексе мероприятий, направленных на продвижение проектов и программ в сфере краеведения	Образовательные организации	В течение года	Комитет по образованию и молодежной политике ГДО «Радуга»
4.5	Участие во Всероссийском проекте «Я познаю Россию. Прогулки по стране»	ШДО	август-сентябрь 2022	ГДО «Радуга»
5. Всероссийские фестивали				
5.1	Комплекс мероприятий, посвященный Дню 100-летия Пионерской организации	Образовательные организации, ШДО	Март-май 2022	ГДО «Радуга»
5.2	Мероприятия, приуроченный к 7 летию Российского движения школьников	Образовательные организации, ШДО	Сентябрь-ноябрь 2022	ГДО «Радуга»
6. Краткосрочные акции и мероприятия				
6.1	Комплекс акций в формате «Дни единых действий»	Образовательные организации	В течение года	Комитет по образованию и молодежной политике ГДО «Радуга»
6.1.1	Участие во Всероссийской акции «День космонавтики»	ШДО	12.04.2022	ГДО «Радуга»
6.1.2	Участие во Всероссийской акции, посвященной Дню Победы	ШДО	9.05.2022	ГДО «Радуга»
6.1.3	Участие во Всероссийской акции, посвященной Дню детских организаций	ШДО	19.05.2022	ГДО «Радуга»
6.1.4	Участие во Всероссийской акции, посвященной Дню защиты детей	ШДО	01.06.2022	ГДО «Радуга»
6.1.5	Участие во Всероссийской акции, посвященной Дню России	ШДО	12.06.2022	ГДО «Радуга»
6.1.6	Участие во Всероссийской акции, посвященной Дню памяти и скорби	ШДО	22.06.2022	ГДО «Радуга»
6.1.7	Участие во Всероссийской акции, посвященной Дню Государственного флага Российской Федерации	ШДО	22.08.2022	ГДО «Радуга»
6.1.8	Участие во Всероссийской акции, посвященной Дню знаний	ШДО	01.09.2022	ГДО «Радуга»
6.1.9	Участие во Всероссийской акции, посвященной «Дню Учителя»	ШДО	05.10.2022	ГДО «Радуга»
6.1.10	Участие во Всероссийской акции, посвященной Дню отца	ШДО	16.10.2022	ГДО «Радуга»
6.1.11	Участие во Всероссийской акции, посвященной Дню народного	ШДО	04.11.2022	ГДО «Радуга»

	единства				
6.1.12	Участие во Всероссийской акции, посвященной Дню матери	ШДО	27.11.2022	ГДО «Радуга»	
6.1.13	Участие во Всероссийской акции, посвященной Дню неизвестного солдата	ШДО	03.12.2022	ГДО «Радуга»	
6.1.14	Участие во Всероссийской акции, посвященной Дню добровольца (волонтера)	ШДО	05.12.2022	ГДО «Радуга»	
6.1.15	Участие во Всероссийской акции, посвященной Дню Героев Отечества	ШДО	09.12.2022	ГДО «Радуга»	
6.1.16	Участие во Всероссийской акции, посвященной Дню Конституции Российской Федерации	ШДО	12.12.2022	ГДО «Радуга»	
6.1.17	Участие во Всероссийской акции, посвященной Дню Государственного гимна Российской Федерации	ШДО	25.12.2022	ГДО «Радуга»	
7. Национальные проекты					
7.1	Участие в заочном этапе Всероссийского конкурса профессионального мастера вожатых «Лига вожатых»	Образовательные организации	Март-май, октябрь 2022	Комитет по образованию и молодежной политике	
7.2	Комплекс мероприятий Всероссийского конкурса «Добро не уходит на каникулы»	Образовательные организации	В течение года	Комитет по образованию и молодежной политике	
7.3	Участие во /Всероссийского проекта «Классные встречи РДШ»	Образовательные организации	В течение года	Комитет по образованию и молодежной политике	
8. Партнерские проекты					
8.1	Международная акция «Сад памяти»	Образовательные организации	В течение года	Комитет по образованию и молодежной политике	

Российская Федерация
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ
Администрации города

П Р И К А З
г.Моршанск

11.05.2022

№ 2/2

О проведении городской
Ассамблеи школьных детских организаций

В соответствии с планом работы комитета по образованию и молодёжной политике администрации города по реализации мероприятий приуроченных к 100-летию образования Всесоюзной пионерской организации им. В.И.Ленина и в рамках реализации мероприятий посвящённых году «Народного искусства и нематериального культурного наследия народов России»

ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1.Провести в период с **22.05.2022** по **23.05.2022** городскую Ассамблею детских организаций школ г. Моршанска «ART to Go».
- 2.Утвердить Положение о проведении городской Ассамблеи детских организаций согласно приложению №1.
- 3.Утвердить список активистов ГДО «Радуга» - кураторов мероприятия согласно приложению №2.
4. Руководителям общеобразовательных организаций города (Губанова, Парамонова, Плаксин, Озерова):
 - 4.1.обеспечить участие обучающихся 7-8 классов возглавляемых организаций в количестве 10 человек (5 мальчиков, 5 девочек) в вышеуказанном мероприятии, освободив обучающихся от учебных занятий с последующим прохождением программного материала.
 - 4.2 назначить педагогов, ответственных за жизнь и здоровье обучающихся - участников мероприятия.
- 5.Директору МБОУ ДО ДООЛ «Спутник» (Селифанова) обеспечить условия для проживания участников городской Ассамблеи, питания, проведения программных мероприятий и безопасность их пребывания на территории лагеря.
- 6.Директору МБОУ ДО ЦДОД (Селифанова) обеспечить выполнение программы городской Ассамблеи детских организаций в установленные сроки.
7. Директору МКУ РЦО г. Моршанска (Щебланина):
 - 7.1.обеспечить доставку обучающихся и педагогических работников, участников мероприятия, до места проведения мероприятия и обратно.
 - 7.2.обеспечить питание участников мероприятия согласно утвержденной смете.

8. Провести производственное совещание по организации ассамблеи со всеми заинтересованными лицами **11.05.2022 в 14.30** в комитете по образованию и молодёжной политике администрации города.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель комитета
по образованию



В.А.Комарова

Н.Н.Данчева
8-953-126-82-60

ПОЛОЖЕНИЕ
о городской Ассамблее школьных детских организаций
г. Моршанска «ART to Go»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения городского проекта, согласно программе деятельности СДО на 2021/2022 учебный год в тематике года «Народного искусства и нематериального культурного наследия народов России».

1.2. Ассамблея направлена на:

- создание условий для укрепления здоровья детей в рамках реализации проекта «ART to Go»;

- сплочение школьного актива;

- взаимодействие активистов различного возраста.

1.3. Организаторами Ассамблеи являются комитет по образованию и молодёжной политике администрации города, ГДО «Радуга», МБОУ ДО «Центр дополнительного образования для детей».

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ АССАМБЛЕИ.

Цель: Привлечение внимания активистов к вопросам развития культуры, сохранения культурно-исторического наследия и роли российской культуры во всем мире.

Задачи:

Прививать интерес и любовь к культурному наследию России

Сохранять традиции народов России.

Развивать воображение, мышление и речь.

Воспитывать любовь к своей Родине, качества культурного человека.

Познакомить обучающихся с разными областями культуры.

Учить ставить цели, находить пути их достижения, делать выводы.

Учить культурному общению, сотрудничать в различных видах деятельности.

Реализация системы мер по пропаганде здорового образа жизни, повышения ценности духовного, физического здоровья для каждого человека средствами детского общественного объединения.

3. УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В АССАМБЛЕЕ

3.1. В соответствии с настоящим Положением в Ассамблее могут принять участие лидеры, активисты и руководители ШДО (заместители директоров по воспитательной работе, старшие вожатые) детских общественных организаций города.

3.2. В ассамблее определен следующий возраст участников: *13-14 лет (7-8 классы) в количестве 10 человек (5 девочек и 5 мальчиков)* – активные участники различных проектов, дел, акций и мероприятий ШДО.

3.3. *Руководителям ШДО для Ассамблеи необходимо иметь:*

- атрибутику своей ШДО: майки, галстуки;
- материалы и инструменты для оформления творческих работ (ватман, гуашь, клей карандаш, кисти);
- костюм и блюдо одной из народностей России
- фотоаппарат;

3.4. *Что нужно иметь участнику слета:*

- вещи личной гигиены (зуб. щетку, пасту, мыло, 2 полотенца, расческу и т.д.);
- вещи для сна;
- теплые вещи (одежда, пледы и т.д.)
- вещи и обувь, соответствующие погодным условиям;
- канцелярские принадлежности для помощи при разучивании визиток;
- влажные салфетки, для стирания краски.

4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ АССАМБЛЕИ.

4.1. Слет проводится с 22 по 23 мая и содержит следующую программу:

22.05.2022 (воскресение)

10.00 – 10.30 «Ковровая дорожка для богемы» - заезд и заселение в корпуса

10.30 – 11.00 «Не породи себе кумира» (орлятский круг с песнями на свежем воздухе) - знакомство с кураторами и журналистами своих ART-делегаций (художники, писатели, композиторы, архитекторы, кинорежиссёры, народные артисты)

11.00 – 12.00 «ART – Хаос» (в беседках или по корпусам в комнатах) - работа кураторов с активистами ШДО по разучиванию визиток .

12.00- 12.50 «Культура культурой, а обед по расписанию» (столовая) - обед

13.00 – 14.00 «ART - класс»(сцена) - открытие ассамблеи, просмотр визиток, получение маршрутных листов по «ART-мозайке»

14.00 – 14.30 - «ART-мозайка» (вид искусства /деятели искусств) – работа в доме творчества с журналистами.

14.30- 15.00 «Творческий беспорядок» (отрядные комнаты) – подготовка к «ART – дефиле» народного творчества, перевоплощение в костюмы, разучивание народной песни с кураторами.

15.00 - 16.00-«ART-дефиле» (сцена) – представление народного костюма, под народную музыку, демонстрация народного блюда и исполнение народной песни. (Народности России: русские, чеченцы,

украинцы, татары, цыгане, армяне, чуваша, башкиры, мордва, народы севера)

ужин

16.00 – 16.30 ART-мозайка» (народные артисты /народности) – работа в доме творчества с журналистами.

16.30- 17.20 - «Вы еще не ужинали? Тогда мы идем к вам!» (столовая) – ужин

17.30 – 18.30 «ART - терапия» (на свежем воздухе) по двум направлениям:

6 человек из команды занимаются с куратором «ART-граффити»

4 человека с журналистом команды выстраивают «Живые картины»

В 18.10 собираемся на сцене посмотреть на результат «ART-терапии»

18.30 – 19.00 «ART-мозайка» (художники /картины) – работа в доме творчества с журналистами.

19.00 – 20.00 «ART MUSIC MIX» (столовая или дом творчества) – музыкальная трилогия:

1) игра на знание классической музыки (опера, балет, мюзикл),

2) современное «ART-КАРАОКЕ»,

3) «ART-мозайка» (композитор/музыкальное произведение) работа в доме творчества с журналистами.

20.00 – 21.30 «ART - DANCE» (столовая или дом творчества) - танцевальный вечер

21.30 - отбой

23.05.2022 (понедельник)

8.00- 8.40 «ART – DANCE morning» - флешмоб-зарядки на свежем воздухе

8.40-9.00 «ART-мозайка» (архитектор/достопримечательность /народность) – работа в доме творчества с журналистами.

9.00 – 09.50 «Завтрак – это самое любимое упражнение в утренней зарядке». - столовая

10.00 – 11.00 КВИЗ «Литературная гостиная» - (в столовой) – командная игра из 5 туров по таймингу

11.00-11.30 «ART-мозайка» (писатели/литературные произведения) – работа в доме творчества с журналистами.

11.30-12.00 – «ART-объектив» + «BodyART на лице» - фотоквест с заданиями (сделать 5 групповых снимков с кураторами и вожатыми)

12.00-12.50 – «Культура культурой, а обед по расписанию» (столовая) - обед 13.00 –14.00 КВЕСТ«КИНО-ДВИЖ» - игра по станциям, собираемся у сцены получить маршрутные листы.

14.00-14.30 «ART-мозайка» (режиссёр/кино/актёр) – работа в доме творчества с журналистами.

14.30-15.00 «ART-премия БОГЕМА-2022» - подведение итогов ассамблеи и итогов работы за год.

15.00- «ART THE END» - отъезд участников ассамблеи

4.2. Документация для руководителя:

-Прибывшая на слет команда сдает организаторам (на месте регистрации) анкету (приложение 1 к положению) своей делегации с подписями об ознакомлении с правилами техники безопасности поведения в пути следования и во время проведения Слета на территории оздоровительного лагеря «Спутник»;

4.3.Рекомендации для руководителей:

-Активистам необходимо находиться в поле зрения руководителя своей ДО, выполнять различные задания, участвовать в мероприятиях различного характера, нельзя самостоятельно покидать территорию лагеря и выходить за его пределы, нельзя в личных вещах иметь колющие, режущие предметы, а так же электрические предметы, после отбоя не разрешается перемещаться по территории лагеря.

5. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ

5.1. Подведение итогов осуществляет оргкомитет Ассамблеи.

5.2.По итогам Слета лучшие:

- руководители ШДО;

- активисты ШДО

- кураторы ГДО

награждаются сертификатами и грамотами.

6.ОТВЕТСТВЕННЫЕ

МБОУ ДОД ЦДОД руководитель ГДО «Радуга» Анисимова

Алевтина Александровна (раб) 4-89-39

(сот) 8-920-235-16-44

МБОУ ДОД ЦДОД Заместитель директора – Данчева Надежда

Николаевна

(раб) 4-89-39

(сот) 8-953-126-82-60

Адрес оргкомитета: г. Моршанск ул. Карла-Маркса д.52 ГДО «Радуга» контактный телефон 4-89-39.

**Заявка на участие
в городской Ассамблее школьных детских организаций г. Моршанска
«ART to Go»**

команда МБОУ _____

ШДО _____

Руководитель _____

	Ф.И.О. участника слета	Класс, контактный телефон	Инструктаж по Т/Б	Подпись

Ф.И.О. руководителя
образовательного учреждения
М.П.

подпись