

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.03.2023

г.Моршанск

№ 439

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в образовательные учреждения г. Моршанска, реализующие образовательные программы дошкольного образования»

На основании Федерального закона от 21.11.2022 № 465-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса в Российской Федерации» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1.Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в образовательные учреждения г. Моршанска, реализующие образовательные программы дошкольного образования», утвержденный постановлением администрации города Моршанска от 01.04.2021 №332, следующие изменения:

1.1.абзац шестой подпункта 3.1.2.2 пункта 3.1 изложить в следующей редакции:

«дети, имеющие право преимущественного приема в Организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка»;

1.2. абзац девятый подпункта 3.1.2.3 пункта 3.1 изложить в следующей редакции:

«Документы и информация, которые указаны в пункте 2.7 Административного регламента и для подготовки которых не требуется совершение дополнительных действий, представляются на основании межведомственного запроса в электронной форме в момент обращения, в иных случаях срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не может превышать 5 рабочих дней со дня получения соответствующего межведомственного запроса, если иные сроки подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не установлены федеральными законами, правовыми актами Правительства Российской Федерации и принятыми в соответствии с федеральными законами нормативными правовыми актами Тамбовской области.»;

1.3.приложение №1 к административному регламенту изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению;

1.4.в приложении №2 к административному регламенту раздел «Право преимущественного приема» изложить в следующей редакции:

«Право преимущественного приема

Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»..».

2. Комитету по образованию и молодежной политике администрации города (Комарова) обеспечить:

- опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации газете «Согласие»;

- размещение на официальном сайте администрации города Моршанска в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города И.В. Дорожку.

Глава города



А.В.Банников

О.А.Гусева

4-87-54

ГО 5 07.03.2023

Приложение
к постановлению администрации города Моршанска
от 31.03.2023 № 439

Приложение №1
к Административному регламенту предоставления
муниципальной услуги «Постановка на учет и
направление детей в образовательные учреждения
г. Моршанска, реализующие образовательные
программы дошкольного образования»

ОБРАЗЕЦ

Прошу поставить моего ребенка на учет для зачисления в

_____наименование образовательных организаций

Сведения о ребенке:

Фамилия _____

Имя _____

Отчество (при наличии) _____

Дата рождения: _____

Реквизиты свидетельства о рождении _____

Адрес места жительства (место пребывания) _____

Адрес места фактического проживания совпадает с адресом места
жительства: да/нет

нужное подчеркнуть.

Адрес места фактического проживания _____

указывается только если не совпадает с адресом места жительства

Сведения о заявителе:

Фамилия _____

Имя _____

Отчество (при наличии) _____

Реквизиты документа, удостоверяющего личность _____

наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя

Реквизиты документа, подтверждающие установление опеки (при
наличии) _____

Дополнительные сведения:

Адрес электронной почты (при наличии) _____

Номер телефона (при наличии) _____

В качестве языка образования, родного языка из числа языков народов
Российской Федерации (в том числе русского языка как родного языка)
выбираю _____

Потребность в обучении ребенка по адаптированным образовательным
программам дошкольного образования: да/нет

(нужное подчеркнуть).

Потребность в создании специальных условий для организации обучения и
воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой
реабилитации инвалида (при наличии): да/нет

нужное подчеркнуть

Желаемая дата приема на обучение _____

Имеется _____ право _____ преимущественного _____ приема _____ в

Организацию: _____

Да/нет

Если Да – указать фамилию, имя, отчество (при наличии) брата и (или) сестры (полнородных и неполнородных, усыновленных (удочеренных), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители этого ребенка), обучающихся в Организации

Имеется право на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий _____ граждан _____ и _____ их _____ семей _____ (при необходимости): _____

Да/нет

Направленность группы _____

_____ общеразвивающая, комбинированная, компенсирующая, оздоровительная

в соответствии с _____

при выборе группы оздоровительной направленности – указать наименование и реквизиты документа, подтверждающего потребность в обучении в группе оздоровительной направленности

Режим пребывания в группе _____

_____ полный день, кратковременное пребывание

Приложение:

1. _____ указать
наименование документов, прилагаемых к заявлению

2. _____

3. _____

« _____ » _____ 20 _____ г. _____
дата _____ время (подпись заявителя)

